



はじめて本を借りる方は

利用者カード申込書へ記入し、**身分証明証**を添えてお申し込みください。

★利用者カードの**有効期限**は、**登録日から3年間**です。

★有効期限後は、登録情報を確認し、有効期限を更新します。くわしくはお問い合わせください。



本を借りるときは

借りる本と利用者カードをカウンターへお持ちください。**1人5冊まで、2週間**貸出します。

★視聴覚資料（DVD・ビデオ・CD等）の貸出は、本・雑誌を含む5点までです。

★最新号の雑誌と、新聞は貸出しておりません。館内でご覧ください。

★禁帯出ラベルの本は貸出しておりませんが、短期間貸出可能な本もあります。ご相談ください。



本を返すときは

返す本を、カウンターへお持ちください。

図書館が閉まっているときは、**正面玄関左側の返却ポスト**をご利用ください。

★ポスト返却の際は、**備え付けの袋**をご使用ください。

★視聴覚資料（DVD・ビデオ・CD等）は、破損防止のため返却ポストを利用できません。



返却日までに返せないときは

貸出期間内で、**貸出予約の入っていない本**は、貸出期間を**一度だけ延長**することができます。

★カウンター、またはお電話でお申し出ください。☎0234-72-5300

★延長期間は、**返却予定日より2週間**です。



本をさがすには

館内では、カウンターそばの館内資料検索機 OPACをご利用ください。

★本の場所が『閉架書庫』と表示された場合は、カウンターにお申し出ください。

ご自宅等で本をさがすときは、図書館公式サイトの **Web OPAC** をご利用ください。

★パソコン・スマートフォンに対応しています。URL◆<https://yuzamachi-yamagata.or.jp/>

本の予約

貸出中の本は、**予約することができます。**

予約申込票へ記入し、
カウンターへお申し込みください。

館内資料探索機 OPAC や、図書館公式サイト**の Web OPAC** から
も予約することができます。

★OPAC・Web OPAC からの予約は、**利用開始時に仮パスワード
の発行が必要**です。くわしくはお問い合わせください。

本のコピー

図書館が所蔵する資料を、**有料でコピー（複写）**できます。

資料コピー申込書へ記入し、
カウンターへお申し込みください。

白黒コピーは、**全サイズ 1枚 10円**です。**カラーコピー**は、**B4
サイズまで 1枚 50円、A3サイズは 1枚 80円**です。

★著作権法第31条の定めにより、図書館でのコピー（複写）は、
範囲が限られます。くわしくはお問い合せ下さい。

本のリクエスト

図書館にない本を読みたいときは、**本をリクエスト**することができます。

図書館に入れてほしい本申込票へ記入し、
カウンターへお申し込みください。

リクエストされた本は、図書館で購入するか、図書館間相互貸借
制度を利用し他の図書館から借り受けて、貸出します。

★**リクエスト可能冊数**は、**1人につき1回に5冊まで**です。

★本によっては、リクエストにお応えしかねることもあります。

調べ物

わからないことを調べたいとき、**目的の本をさがしたいときは、
図書館がお手伝いします。**

（レファレンスサービス）

お気軽に、カウンターへご相談ください。

★医療・法律相談、美術・骨董品鑑定、宿題解答、将来予測・判断、
プライバシーに関すること等、お答えしかねる内容があります。

★内容によって、関係機関を紹介する場合があります。

利用案内

なげよう図書館のある生活 つなげよう本との出会い

遊佐町立図書館



山形県飽海郡遊佐町遊佐字鶴田 30-1 TEL◆0234-72-5300 FAX◆0234-72-5301

URL◆<https://yuzamachi-yamagata.or.jp/> E-mail◆tosho@yuzamachi-yamagata.or.jp

開館時間

【4月～10月】午前9時30分～午後7時 【11月～3月】午前9時30分～午後6時

【土曜日・日曜日・祝日】午前9時30分～午後5時

休館日

第1・第3月曜日（祝日の場合は翌日） **年末年始**（12/29～1/3） **蔵書点検日**（12/1～8）

飲食は
決められた場所で



通話禁止



マナーモードにご
協力ください

撮影禁止



PC使用禁止



学び合いスペース
では使用可

敷地内禁煙



手荷物は
ロッカーへ



無料・カギ付
ロッカー有

履物をぬいで
ご入館ください



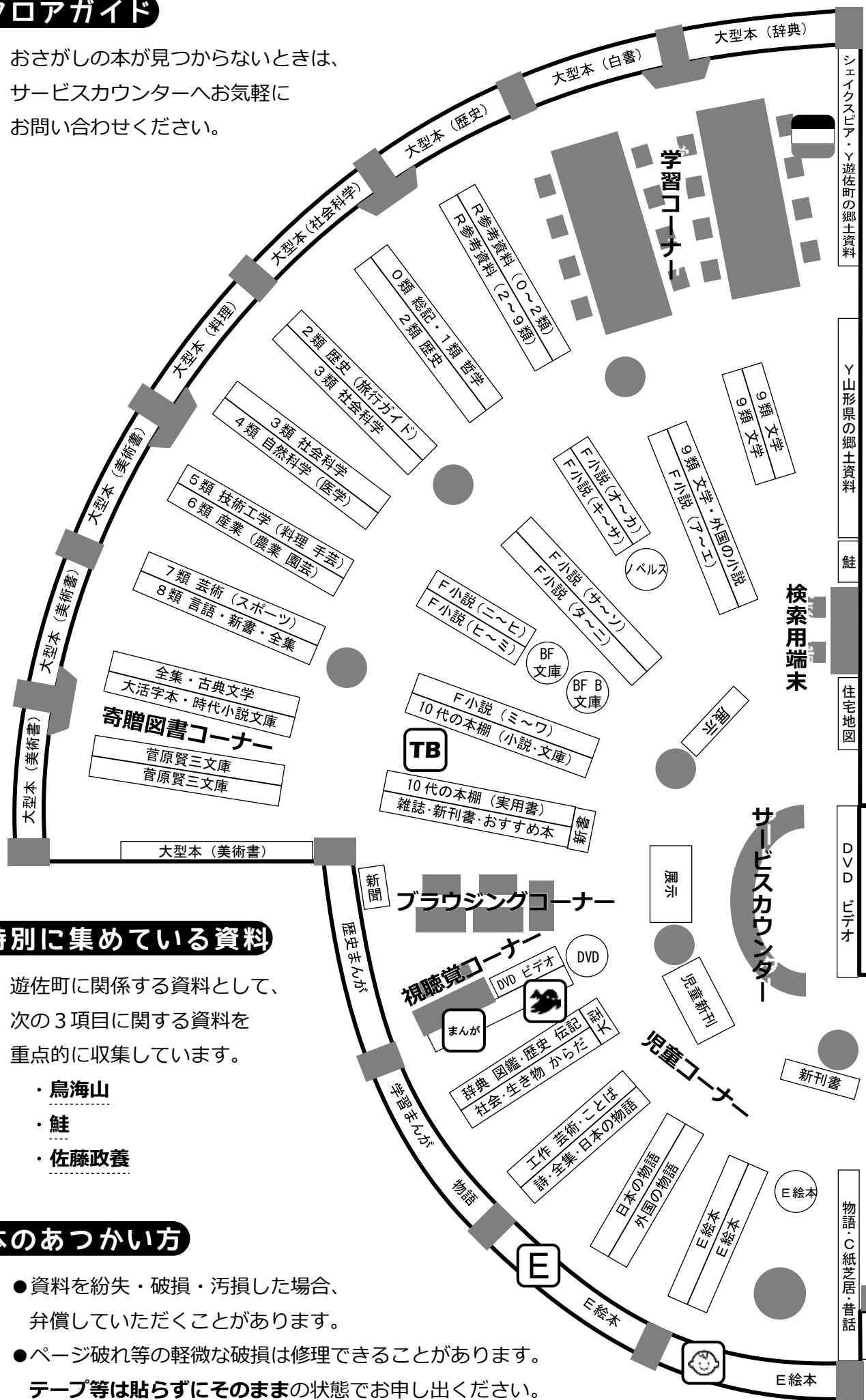
館内用
スリッパ有

おはなしは
小さな声で



フロアガイド

おさがしの本が見つからないときは、
サービスカウンターへお気軽に
お問い合わせください。



特別に集めている資料

遊佐町に関する資料として、
次の3項目に関する資料を
重点的に収集しています。

- ・鳥海山
- ・鮭
- ・佐藤政養

本のあつかい方

- 資料を紛失・破損・汚損した場合、
弁償していただくことがあります。
- ページ破れ等の軽微な破損は修理することができます。
テープ等は貼らずにそのままの状態でお申し出ください。
- 図書館の資料は町民全員の財産です。大切にあつかいましょう。

日本十進分類法について

★資料は**日本十進分類法 (NDC=Nippon Decimal Classification)**
という分類法を使って**1点ずつ分類**され、書架に並んでいます。

★背表紙のラベル (背ラベル) には、番号・記号が記入されています。

911	1 段目 … 分類番号 (3ケタの左→右の順に、くわしい分類になる)
サ	2 段目 … 図書記号 (作者の頭文字など。斎藤茂吉なら『サ』)
1	3 段目 … 巻冊記号 (1 巻目なら1。なければ空白)

★背ラベルを見れば、資料がどのように分類されているか分かります。

【例】	1 ケタ目 (第1 次区分)	9	…	文学
	2 ケタ目 (第2 次区分)	1	…	日本文学
	3 ケタ目 (第3 次区分)	1	…	詩歌

分類番号の一例

★このほか、下記の記号を分類番号の前に付帯して使用しています。

Y…遊佐町・山形県の郷土資料 R…参考資料
F…日本の小説 B…文庫 E…絵本 C…紙芝居

★利用対象やテーマをしばって特別に選書した資料には、
背ラベル上部に別置ラベルを貼り付けています。

ハンガリー	GP ジオパーク	TB 10代の本棚
赤ちゃん絵本	E 英語の絵本	こわい物語

0 類 総 記 《本に関すること》 007 情報学 019 読書 023 出版 030 百科事典	1 類 哲 学 《人の心や考え方》 147 超心理学、心霊研究 148 易占 159 人生訓 180 仏教
2 類 歴 史 《歴史や伝記、地理》 210 日本史 230 西洋史 280 伝記 290 地理、地誌、紀行	3 類 社会科学 《法律や文化、行事》 310 政治 320 法律 370 教育 380 風俗習慣、民俗学
4 類 自然科学 《数学や理科、医学》 445 惑星、衛星 470 植物学 490 医学 499 薬学	5 類 技術・工学 《生活や暮らし》 527 住宅建築 594 手芸 596 食品、料理 599 育児
6 類 産 業 《農業や園芸、交通》 610 農業 620 園芸 649 獣医学 670 商業	7 類 芸術・美術 《芸術やスポーツ》 724 絵画技法 740 写真 780 スポーツ 787 釣魚、遊猟
8 類 言 語 《言葉や手紙、辞典》 813 辞典 816 文章、文体、作文 818 方言、訛語 830 英語	9 類 文 学 《物語や詩歌》 910 日本文学 911 詩歌 913 小説、物語 914 評論、随筆